Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Петропавловск-Камчатский филиал

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности научно-методического отдела (далее НМО), осуществляющего научно-методическое обеспечение образовательной деятельности Петропавловского филиала РАНХиГС при Президенте Российской Федерации в городе Петропавловске-Камчатском (далее филиал).

1.2. НМО создается в целях научно-методического обеспечения (организации, координации и контроля по научно-исследовательскому и методическому направлениям) образовательной и научно-исследовательской деятельности филиала.

1.3. В своей деятельности НМО руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструктивными документами Министерства образования Российской Федерации, решениями и рекомендациями Ученого совета, научно-методического совета, настоящим Положением.

1.4. Общее руководство НМО осуществляет начальник (руководитель) НМО, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом директора филиала. Общий контроль деятельности НМО осуществляет заместитель директора филиала по организационно-финансовой работе.

1.5. Структура НМО представлена должностями:

- Руководитель НМО;
- Заведующий международным сектором;
- Руководители центра оценки качества образовательных услуг; научных, методических школ;
- Ведущие специалисты отдела (3 чел.);
- Диспетчер.

1.6. Должностные обязанности по указанным в структуре НМО должностям определяются соответствующими должностными инструкциями.

1.7. Деятельность НМО определяется годовым планом работы НМО, составленным и утвержденным директором филиала не позднее сентября текущего учебного года.

2. Основные цели и задачи деятельности НМО

2.1. **Стратегическая цель** НМО – планирование, организация, проведение научных изысканий по приоритетным для филиала направлениям, а так

же обеспечение организационно-методическими разработками учебного процесса.

2.2. **Тактическая цель** – координация и методическое сопровождение внедрения разработанных наиболее перспективных социальных проектов управленческого характера.

2.3. Обозначенные цели достигаются посредством решения следующих **задач**:

2.3.1. Организация научно-исследовательской деятельности, направленной на получение наиболее перспективных и востребованных результатов прикладного характера с учетом специфики региона;

2.3.2. Организация и проведения теоретико-методологических конференций, семинаров, круглых столов по актуальным вопросам государственного и муниципального управления в Дальневосточном регионе (Камчатском крае);

2.3.3. Методологическое, методическое и аналитико-экспертное сопровождение подготовки и реализации государственных и государственно-частных проектов и программ по приоритетным для социально-экономического развития Камчатского края направлениям;

2.3.4. Подготовка и публикация сборников научных трудов, монографий, пособий, статей, экспертных оценок, обзорно-аналитических, информационных и других материалов.

2.3.5. Обеспечение высокого качества образовательного процесса с учетом реализации инновационных технологий обучения студентов и слушателей.

3. Основные функции НМО

3.1. Организация научно-исследовательских и проектных разработок по приоритетным для филиала направлениям.

3.2. Координация взаимодействия профессорско-преподавательского состава филиала, его структурных подразделений по вопросам научно-исследовательского и методического направлений.

3.3. Разработка методических рекомендаций по проектной деятельности для внешних организаций и органов государственной и муниципальной службы.

3.4. Экспертная деятельность по актуальным для региона вопросам государственной и муниципальной службы.

3.5. Организация публикаций по результатам научных исследований (монографии, статьи) и иным изыскательским работам (аналитика, программы, проекты).

3.6. Мониторинг состояния и контроль эффективности реализации проектов и программ по социально-экономическому и управленческому направлениям во взаимодействии с внешними организациями и органами государственного и муниципального управления.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ФГБОУ ВО "РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", Горбачевская Леся Евгеньевна, исполняющий обязанности директора

13.02.24 02:22 (MSK)

Сертификат 02169542005AB02CB540834F00945A0C6D